



**T.C.
ORHANGAZI KAYMAKAMLIĞI
AHMET YESEVİ İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI**

BURSA 2024

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu safaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstüdü tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsan da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, güdür ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrom eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstüdü benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cehennemden, İlahi, boğanıp kanlı yaşım,
Fışkır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de safaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.” (Mustafa Kemal Atatürk)

Okul/KurumBilgileri

İli: BURSA		İlçesi: ORHANGAZI	
Adres:	Muradiye Mahallesi DSİ Sol Kanal Boyu sokak. NO:11	Coğrafi Konum (link)	http://ayeseviilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php 40°29'31.1"N 29°18'50.7"E
Telefon Numarası:	22 4 573 33 89	Faks Numarası:	Yok
e-Posta Adresi:	710144@mab.k12.tr	Websayfası adresi:	http://www.ayeseviilkokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	710 144	ÖğretimŞekli:	TamGün

Sunuş

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı "eğitim" de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Ahmet Yesevî İlkokulu/Ortaokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Ahmet Yesevî İlkokulu/Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Ahmet Yesevî İlkokulu/Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idarî personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Ahmet Yesevî İlkokulu/Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın geçen kurul üyelerine teşekkür ederim hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederiz.

Ali Ekrem TÜRKÖZ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1 STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	7
1.2 PLANLAMA SÜRECİ	7
2. DURUM ANALİZİ	8
2.1 KURUMSAL TARİHÇE	9
2.2 UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	9
2.3 MEVZUAT ANALİZİ	10
2.4 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	10
2.5 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	11
2.6 PAYDAŞ ANALİZİ	13
2.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ	17
2.7.1 TEŞKİLAT ŞEMASI	17
2.7.2 İNSAN KAYNAKLARI	17
2.7.3 TEKNOLOJİK DÜZEY	20
2.7.4 MALİ KAYNAKLAR	20
2.7.5 İSTATİSTİKİ VERİLER	21
2.8 ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)	23
2.9 GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	24
2.10 TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	25
3. GELECEĞE BAKIŞ	28
3.1 MİSYON	28
3.2 VİZYON	28
3.3 TEMEL DEĞERLER	28
3.4 AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER	29
4. MALİYETLENDİRME	40
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
AdıSoyadı	Ünvanı	AdıSoyadı	Ünvanı
Ali Ekrem TÜRKÖZ	Okul Müdürü	Özcan TATAR	Müdür Yardımcısı
Halim KOPMAZ	Müdür Yardımcısı	Z. Erey KARAĞAÇ	Öğretmen
Çiğdem AVŞAR	Öğretmen	Gülseval KURNAZ	Öğretmen
Zeynep ŞAHİN	Okul Aile Birliği Bşk	Saliha GÜNEŞ	Okul Aile Birliği Üye
Çiğdem ÖZER	Okul Aile Birliği Üye	Pervin ŞAHİN ÇAY	Okul Aile Birliği Üye

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayacak olan stratejik planı için hazırlık çalışmaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 14.04.2024 tarih ve E.86896125-602-04,01,-100880820 ve İlçe Milli Müdürlüğümüzün 26,04,2026 tarih ve 602.04.01-10111481 sayılı yazıları ile başlatılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı 2024-20283 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları konulu Genelgesi.2019-2020 Stratejik Plan hazırlama çalışmaları belirtilen takvim doğrultusunda Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi oluşturularak katılımcı bir anlayışla Okul/kurumların stratejik planlarına temel teşkil etmesi için Bakanlığımız tarafından Ek-1 2024-2028 Stratejik Plan taslağı ve planın ilgili bölümlerinden yararlanılarak Ek-2 Strateji Plan taslağı ve ek-3 okul kurum türleri hedef kartları örnekleri doğrultusunda Paydaş Görüş Ve Değerlendirmeleri Anket Formu (Öğretmen, Öğrenci, Veli) hazırlanıp uygulanmıştır. Alınan sonuçlara göre taslak plan modeline göre plan inşa edilmiştir.

Çalışma ekiplerinin belirlenmesini takiben hazırlık çalışmalarına ilişkin ilkeler ve esaslar ile izlenecek yöntem, süreç ve çalışma takvimine ilişkin ayrıntılar kararlaştırılmış ve Müdürlüğümüz çalışanlarına duyurulmuştur. Belirlenen çalışma takvimi doğrultusunda, eğitim ve bilgilendirme toplantıları ile stratejik planlama çalışmaları başlatılmıştır Müdürlüğümüzün tarihçesi, mevzuat analizi, faaliyet alanları, iç ve dış paydaşları ile yararlanıcıları belirlenerek önceliklendirilmiş ve okulumuzun sunduğu hizmet çeşitleri ve hizmetlerden yararlanan paydaşlara ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

GZFT analizinde iç paydaşların görüşlerine ağırlık verecek ve kurum içi katılımı en üst seviyede sağlayacak bir yöntem kullanılmıştır. Her paydaş için ayrı ayrı yapılan çalıştaylarla kendilerine yönelik güçlü ve zayıf yanları fırsat ve tehditleri sıralamaları ve önceliklendirmeleri sağlanmıştır. Paydaş bazında oluşturulan GZFT listeleri Stratejik Plan Ekibi tarafından gözden geçirilerek kurumsal GZFT analizi yapılmıştır.

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1993 yılında 6764 m² arsa üzerine 662 m² taban alanı bulunan toplam 2669m² kapalı alan olmak üzere zemin + üç kat planlanmış ve 18 derslikli bir ilköğretim okulu olarak inşa edilmiştir. 1993 yılının “Hoca Ahmet Yesevi” yılı olması münasebetiyle Ahmet Yesevi İlköğretim Okulu adı verilmiştir.

Okulumuz 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanarak kurulmuş olup Anayasamızın 42. maddesi, 222 sayılı Eğitim ve Öğretim Kanunu, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ve İlköğretim Kurumlar Yönetmeliğinde belirtilen amaç ve ilkeleri gerçekleştirmek için hizmet vermektedir.

1993-94 eğitim öğretim yılında taşıma merkezi okul olarak 4 yerleşim biriminden (Cihanköy, Fındıklı Köyü, Hamzalı Köyü ve Yeniköy Altı Karacayerler Mevkiinden) gelen öğrencilerle birlikte toplam 490 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. Öğretime başladığı yıl bünyesinde 1.sınıftan 6.sınıfa kadar olan öğrencileriyle öğretim devam etmiştir. Aynı dönemde okulumuz son katında Anadolu Lisesi eğitim öğretime başlamış 4 öğretim yılı okulumuzda öğretim faaliyetlerini devam ettirmişlerdir. Dört yıllık süreç içerisinde ilköğretimde ikili öğretim yapılmıştır. 2000 yılında okulumuz taşıma merkezi olmaktan çıkartılmıştır. Okulumuz 2000’den bugüne kadar kayıt bölgesi uygulaması ile öğrenci almıştır. 6287 sayılı yasa ile 12 yıla çıkarılan zorunlu eğitimden dolayı dönüşüm planlaması yapılmış fakat okulumuz şehirlerarası karayolunun altındaki bir bölgede olduğu için can güvenliği nedeniyle dönüşüm gerçekleştirilmemiştir. Ancak 2015/2016 eğitim ve öğretim yılında müfettiş raporlarıyla ikili eğitime geçmiştir. 29/08/2016 Tarih ve 11742200-105-E.92127221 sayılı valilik onayı ile normal eğitime dönmüştür. Ger geçen yıl öğrenci sayısında artış olması sebebiyle okulumuz derslik olarak yetersiz olma durumuna gelmektedir. Bölge de yeni bir ortaokul yapılarak rahatlama sağlanabilir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi yapılmıştır.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulmuştur.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanmıştır..

2.3 Mevzuat Analizi

Mevzuat Analizi

- TC anayasasının ilgili maddeleri,MEB kanunları(1739,222),Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri,5018 Sayılı Kanun,MEBKanun,tüzük,yönetmelikyönerge,genelgeleri
- Okulumuzda okul öncesi ve ilkokul bölümlerinde öğrencilerin eğitim ihtiyacı fiziksel,ruhsal gelişiminin gerçekleştirme amacıyla faaliyetlerdüzenlenmektedir.Ayrıca veli ve öğretmen gelişimine yönelik çalışmalar yapılmaktadır
- İlköğretim kurumları standartları kapsamında belirlenen hizmetler ve tamamlanma sürelerine göre hizmet standartları belirlenmiştir.Eğitim öğretim hizmeti niteliğini belirlemek için öğrenci,veli,öğretmen memnuniyet anketleri düzenlenmektedir.

Mevzuat Analizi
<ul style="list-style-type: none">➤ TC anayasasının ilgili maddeleri,MEB kanunları(1739,222),Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri,5018 Sayılı Kanun,MEBKanun,tüzük,yönetmelikyönerge,genelgeleri➤ Okulumuzda okul öncesi ve ilkokul bölümlerinde öğrencilerin eğitim ihtiyacı fiziksel,ruhsal gelişiminin gerçekleştirme amacıyla faaliyetler düzenlenmektedir.Ayrıca veli ve öğretmen gelişimine yönelik çalışmalar yapılmaktadır➤ İlköğretim kurumları standartları kapsamında belirlenen hizmetler ve tamamlanma sürelerine göre hizmet standartları belirlenmiştir.Eğitim öğretim hizmeti niteliğini belirlemek için öğrenci,veli,öğretmen memnuniyet anketleri düzenlenmektedir.

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu	Kayıt-kabul,okula deva, <i>İlköğretimin Gelir, Giderleri ve Planlama</i>	Öğrencilerin kayıt kabulünü yapmak,devamsızlık işlemlerini takip etmek
1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu	İkinci bölüm Üçüncü kısım	Temel ilkeler.okul amaç ve görevleri,öğretmen görev tanımı
MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	Tüm bölümler	Okul işleyişi,kayıt,kabul ve devam,öğrenci başarısı değerlendirilmesi,sınıf geçme,kurullar ve mesleki çalışmalar,görev yetki ve sorumluluk tanımları.tutulması gereken belge dosya ve defterler
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Doğrudan temin ile ilgili hükümler	Mal ve hizmet satınalma iş ve işlemleri

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim - eğitim faaliyetleri	Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Okul drama gösterileri, okul gezileri
Sportif faaliyetler	Okullar arası sportif faaliyetler
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Milli Günler Kutlama Programları Belirli günler ve Haftalar Kutlama Programları
İnsan kaynakları faaliyetleri (meslek gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitimler
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulu maddi olarak desteklemek Maddi durumu iyi olmayan desteklenmesi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Destek Eğitim odaları Atolyeler Yetiştirme Kursları
Ders dışı faaliyetler	Geziler Ziyaretler

2.6 Paydaş Analizi PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, insan hakları ve başvuru kutusu, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	1
Valilik		X	2
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	3
Kaymakamlık		X	2
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	2
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler	X		5
OkulAile Birliği	X		5
SivilToplumKuruluşları		X	2
Muhtarlık		X	2
Orhangazi Belediyesi		X	3
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	3

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	
					Kesinlikle Katılmıyorum	Katılıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	60	11	12	4	24
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	51	14	7	12	27
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	33	10	5	7	27
04-	Öğretmenim adildir.	62	10	5	7	27
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	60	15	10	3	23
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	66	6	5	8	26
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	64	17	16	11	20
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	47	13	14	12	46
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	26	13	14	12	46
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	40	13	18	13	27
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	53	14	10	7	27
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	39	19	22	12	19

Öğretmen Anketi Sonuçları:

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılmıyorum		Kesinlikle Katılıyorum		
		Kesinlikle Katılmıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	10	7	4	2	1
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	11	3	6	2	2
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	9	4	5	3	3
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	7	7	5	2	3
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	12	5	3	3	1
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	10	5	5	3	1
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	13	3	3	2	3
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	10	7	3	2	2
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	8	4	6	4	2
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	10	7	1	4	2
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	13	6	2	2	1
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	14	2	2	2	4
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	15	4	3	1	1
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	14	3	1	1	5
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	14	2	3	1	4
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	15	3	2	1	3
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	17	0	3	0	4

Veli Anketi Sonuçları:

NO	VELİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	
					Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	30	11	24	9	9
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	25	19	18	10	11
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	24	15	16	12	16
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	24	20	12	6	21
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	22	17	15	9	20
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	37	14	17	8	7
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	39	16	13	9	6
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	36	20	11	6	10
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	36	17	13	5	12
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansını ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	37	10	19	9	8
11-	Okul çocuğumaduygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	37	16	13	8	9
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	48	10	7	5	13
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	36	14	12	6	15
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	31	14	21	6	11
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	37	16	14	8	8
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	35	18	13	8	9
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	43	10	6	12	12
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	35	15	18	9	6
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	58	5	5	3	12
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	61	5	2	5	10
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	65	1	1	3	13
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	62	4	2	2	13

2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat



2.7.2 İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Okul, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Okul müdürü; ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.
Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcısı, ders okutmanın yanında okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar
Öğretmenler	Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin

	bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik, ısınma, fiziki olarak eğitim öğretime hazırlama işlerini yürütürler

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Tablo 6. Okul Yerleşkesine ait Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	663	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6101			
Okul Kapalı Alan (m2)	2595			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	100			
Kantin (m2)	24			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 7 Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	100 mb/s

Tablo 8. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024. Yılı itibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl		
5-6Yıl		
7-10Yıl		
10.....Üzeri	2	100

Tablo 9 Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3Yıl		3	2		5
4-6Yıl		6			6
7-10Yıl		6	3		9
11-15Yıl		2			2
16-20		3	1		4
20veüzeri		4	4		8

Tablo 10. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur					
2	Hizmetli		3			3
3					

Tablo 11. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Velî Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velîlere Yönelik
2	2	0	1	550	2	350	5	15	10

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo 12. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta.....	12	
Masa Üstü Bilgisayar	26	

Tablo 13. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası		X		
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	
Resim Odası	X		1	
Müzik Odası		X		1
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Spor Salonu		X	1	

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 14. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	131.600	150000	180000	200000	220000	240000
Okul Aile Birliği	60,000	60.000	70.000	80.000	90.000	112.000
Öze İldare	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	191.600	210000	250.000	280.000	310.000	352.000

Tablo 15. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023				
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER			
Temizlik	18 881,20		120 345,15		139 045,85				
KüçükOnarım									
BilgisayarHarcamaları									
BüroMakinalarıHarcamaları									
Telefon									
SosyalFaaliyetler									
Kırtasiye									
GENEL TOPLAM		8 765				48 595,07		53 505,32	

2.7.5 İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Tablo 16. İstatistikî Veriler Tablosu

		2021	2022	2023
Öğrenci durumu	Öğrenci mevcudu	345	355	350
	Ortalama sınıf mevcudu	24	25	25
	Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	5	5	6
Öğrenci kursları	Destek eğitim odasından faydalanan öğrenci sayısı	5	5	6
Okul/kurumun akademik başarısı	Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	%100	%100	%100
	Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	% 0	%1	%2
Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetler	Kutlamalar, anma günü, kermes sayısı	10	12	15
	Görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı	% 90	% 95	% 98
Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetler	Yapılan gezi, sergi sayıları	2	4	4
	Kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin katılım oranı	%90	%90	%95
Spor kulübü faaliyetleri	Lisanslı öğrenci sayısı	40	70	60
Öğrenci devam durumu	Öğrencilerin devamsızlık ortalaması	4	3	2
Personel devam durumu	Alınan izin-rapor sayısı	8	10	8
Rehberlik hizmetleri	Yararlanan öğrenci sayısı	20	19	50
Faaliyet ve projeler	Okulda yürütülen proje sayısı	2	3	3
Sivil savunma çalışmaları	Yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği	1	2	2
	Sivil savunma tatbikatı	2	2	2

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 17 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aile dençerinde kaileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşam, üşkünlük, kırsal alandaki kentleşme yaşamı),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, meslek etiği kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.)	

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 19 GZFT Analizi

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Normal eğitimin olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Zümreler ve öğretmenler arası işbirliğinin olması• Teknolojiyi kullanmaları
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci velilerinin öğretmenlere karşı saygılı olmaları
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul bahçesinin çok geniş olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Etkileşimli tahtaların olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Kantinden düzenli gelir olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul idari personelin iyi bir ekip ruhu ile çalışması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Mesaj sisteminin kullanılması• Web sayfamızın güncel olması• İnsan hakları başvuru kutusunun bulunması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okul dışından kötü davranışlar edinerek okula gelmeleri• Evde internet erişiminin olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin ücretli olması nedeniyle sık sık değişmesi.• Hizmetli personelin kadrolu olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin gelir seviyesinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Binanın öğrenci sayısına göre yetersiz olması• İlkokul ve ortaokulun bir arada olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim sınıfındaki bilgisayarların eskimesi
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulun genel giderlerinin karşılamada zorlanması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Evlerde internet erişiminin yeterince olmaması
Vb	<ul style="list-style-type: none">• Yan yolda geçit olmaması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci kıyafetlerinin seçiminin velilere bırakılması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Büyük şehirlere yakınlığımızdan dolayı sanayi kuruluşlarının çok olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Orhangazi'nin büyük şehir belediyesine bağlanması• İlçemizden otoyolun geçmesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Fatih projesinin okulumuzda uygulanması• Okulumuzda internetin kontrollü kullanılması• Okul içinde ve dışında güvenlik kameralarının olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Kısa mesaj veli bilgilendirme sisteminin uygulanması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul çevresinin geniş olması• İznik gölüne yakın olması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Üst okullara geçiş sınavlarının sürekli değişmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Kermeslere katılımın az olması• Velilerin dar gelirli olmaları
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun etkinliklerine velilerin yeterince katılmaması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Bilgisayar ve cep telefonlarıyla sakıncalı sitelere girilme eğiliminin çok olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Mevcut yasaların okul idaresinin yaptırım gücünü azaltması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun çevresinin tenha olmasından dolayı güvenlik sorunu yaşanması

2. 10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Bölgemizde yer alan çocukların öğrenim çağına geldiklerinde kayıt yaptırmamaları
2	Öğrencilerimizin devamsızlık oranının yüksek olması
3	Okulumuza yeni ve nakil olarak kayıt olan öğrencilerimize okula uyum ve oryantasyon ihtiyacı
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerimizin özel eğitimin ihtiyacı.
5	Yabancı uyruklu öğrencilerimizin okul kültürüne ve çevre kültürüne uyum sorunu

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerimizi üst öğrenime hazırlaması,
2	Okulumuzun sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri
3	Derslerin özelliğine göre gereken araç gereçleri sağlamak.
4	Dersin ve konunun özelliğine göre değişik yöntem ve teknikler kullanmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul idaresi-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi.
2	Okul binamızın yetersiz olması.
3	Öğrencilerimize nitelikli bir eğitim- öğretim için gerekli donanımın ihtiyacı.
4	Okulumuzu temizlik ve hijyen olarak en üst seviye de tutma gereksinimi

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1 Misyon

Sevgi ve saygı ortamında; öğrenci merkezli eğitime önem veren, teknolojik gelişmelere açık, her türlü düşüncenin açıkça ifade edildiği, tarihi ve kültürüyle barışık çağdaş ve nitelikli eğitimin verildiği, öğretmen, öğrenci ve velinin tam katılımı ve işbirliğini sağlamış bir okul olmak.

3.2 Vizyon

Katılımcı veli, gelişen öğretmen, araştırmacı öğrencileriyle; demokratik hak ve özgürlüklere saygılı, bilim ve teknolojinin gereğine inanmış, kendini ve düşüncelerini ifade edebilen, analitik düşünebilen, çevresiyle iyi iletişim kurabilen, insancıl, paylaşımcı, kişilikli, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, üretken, bireylerin yetiştirileceği tercih edilen bir okul olmak

3.3 Temel Değerler

- 1) Milli ve manevi değerleri gözetmek
- 2) Güçlü iletişim
- 3) Fırsat eşitliği
- 4) Mükemmellik ve sürekli gelişim
- 5) Etkin ve verimli kaynak kullanımı
- 6) Payda memnuniyeti
- 7) Bilimsellik

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

3.TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM									
Amaç1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.									
Hedef1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.									
PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%30	%75	%80	%85	%90	%95	%100	İYEP Programı bitimi	İYEP Programı bitimi	
PG1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%30	%75	%80	%85	%90	%95	%100	İYEP Programı bitimi	İYEP Programı bitimi	
PG1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%0	%0	%0	%0	%0	%0	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%0	%0	%0	%0	%0	%0	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
KoordinatörBirim	Okulidaresi									
İşbirliğiYapılacakBirimler	Sınıf öğretmenleri, veliler									
Riskler	Velilerin İYEP programına öğrenci katılımını istememeleri Velilerin öğrenci devamını takip etmemeleri,önemsememeleri İstekli öğretmen bulunamaması									
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.									
MaliyetTahmini	61.000 TL									
Tespitler	İYEP programına öğrenci katılımı için velilere bilinçlendirme çalışmaları yapılmalı Öğretmenlerin görev almalarının sağlanması Okul idaresi ve öğretmenler ile birlikte etkili bir devam takip sistemi kurulmalı,velinin izin ve rapor işlemlerinde sınıf öğretmenini ve okul									

	idairesini bilgilendirmesi sağlanmalı,devamsızlık bildirimleri düzenli olarak yapılmalı
İhtiyaçlar	İYEP ile ilgili veli toplantılarında bilgilendirme çalışması yapılması İYEP'e katılan taşınmalı olan öğrencilerin ders sonunda ulaşımını sağlanması Özürsüz devam takip işleminin sınıf öğretmenleri tarafından yapılması Özürlü devam takibinin okul idaresince yerine getirilmesi Özürlü,özürsüz devamsızlığın düzenli aralıklarla SMS veya mektupla veliye bildirilmesi

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
Hedef2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır									
PerformansGöstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzlem e Sıklığı	Rapo r Sıklığı	
PG2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%20	15	15	22	24	26	28	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG2.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	%15	5	5	7	8	8	8	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG2.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	%15	65	65	70	75	75	80	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG2.1.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	%15	2	3	4	5	6	7	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG 2.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	%15	65	65	70	75	75	80	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG2.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	%10	2	3	4	5	6	7	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG2.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	%10	30	35	40	45	50	55	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
KoordinatörBirim	Okulidaresi									
İşbirliğiYapılacakBirimler	Sınıf öğretmenleri, veliler.il-ilçe milli eğitim müdürlüğü,özel ve kamu kurum/kuruluşları									
Riskler	Eğitim öğretim faaliyetini aksatacak durumlar									

Stratejiler	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	711.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Okul kütüphanesi sponsorlar ve gönüllü kuruluşlardan alınan destek ile zenginleştirilecek, görevli öğrenciler aracılığı ile öğrencilerin düzenli şekilde yararlanması sağlanacak• Öğrencilerin kitaba daha rahat ulaşması için gerekirse kütüphanedeki kitaplar sınıf kitaplıklarına aktarılacak• Çevre bilinci, sağlıklı beslenme ve nezaket kuralları ile ilgili verilecek eğitimler sene başı öğretmenler kurulunda planlanıp düzenli olarak gerçekleştirilecek• Okul idaresi tarafından planlama doğrultusunda eğitim materyalleri dijital ortamda paylaşılacak
İhtiyaçlar	<p>Sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi için velilerden ve çevreden destek sağlanması</p> <p>Velilerin de kitap okumaya teşvik edilmesi, evde kitap okuma saati oluşturulması</p> <p>Sağlıklı beslenme, çevre bilincinin geliştirilmesi ve nezaket kuralları için dışarıdan seminer verecek yetkin kişilerin davet edilmesi</p> <p>Ekran bağımlılığını önlemeye yönelik faaliyetlerin yapılması</p>

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 3	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.									
Hedef3.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%20	%30	%40	%50	%60	%70	Eğitim öğretim dönemi	Eğitim öğretim dönemi	
PG3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%20	%20	%30	%40	%50	%60	%70	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%10	%15	%20	%25	%30	%35	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG3.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%50	%60	%70	%80	%90	%100	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
PG3.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	%20	1	2	3	4	5	6	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
Koordinatör Birim	Okul idaresi, okul aile birliği									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, veliler, Orhangazi Belediyesi, İl, ilçe milli eğitim müdürlükleri, özel ve kamu kurum/kuruluşları, STK'lar									
Riskler	Eğitim öğretimi aksatacak olağanüstü durumlar									

<p>Stratejiler</p>	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
<p>Maliyet Tahmini</p>	<p>450.000 TL</p>
<p>Tespitler</p>	<p>Öğretmenler kurulu, şube öğretmenler ve zümre öğretmenler kurullarında yapılacak sosyal, sportif, kültürel, sanatsal faaliyetlerin, sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarının belirlenmesi</p> <p>Yarışmalara katılımı teşvik edici ödül sisteminin kurulması, yarışmalara katılımın sadece belirli branş öğretmenlerine bırakılmaması, tüm öğretmenler tarafından teşvik edici çalışmaların yapılması</p> <p>Sene başı öğretmenler kurulunda geleneksel çocuk oyunları alanlarını artırılması için görev paylaşımı yapılması, oyun ve fiziki etkinlikler dersinde öğrencilerin kullanması için çalışma yürütülmesi</p> <p>Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskini azaltacak tedbirlerin uygulanması</p> <p>Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği için yerel yönet ve özel kurum kuruluşlarla işbirliği yapılması</p>
<p>İhtiyaçlar</p>	<p>Velilerin kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler, toplum hizmeti ve sosyal sorumluluk konusunda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi çalışması</p> <p>Yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. katılacak yetenekli öğrencilerin sınıf öğretmenlerince tespit edilip öğrencilerin yeteneği geliştirmeye yönelik çalışmaların yapılması</p> <p>Öğrencilerin okul saatleri dışında okul bahçesindeki geleneksel çocuk oyunları alanlarından yararlandırılması</p> <p>Geleneksel oyun alanlarının oluşturulması bütçesinin sene başında belirlenerek</p>

okul aile birliğinde karşılanması,kaynak yetersizliği olmas ı durumunda kurumlarla işbirliği yapılması

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç4	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.									
Hedef4.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	%100	4	5	6	7	8	9	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu	
Koordinatör Birim	Okul idaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sınıf öğretmenleri, okul aile birliği, yerel yönetim, il-ilçe milli eğitim müdürlüğü, özel kurum ve kuruluşlar									
Riskler	Yeterli maddi desteğin sağlanamaması									
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarlarını iyileştirilmesi için sektörle iş birlikleri yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	150.000 TL									
Tespitler	Geliştirilecek fizik imkanlar için durum tespiti ve önceliklendirme yapılacak Okul aile birliği imkanları ile yapılacak iyileştirmeler belirlenecek									
İhtiyaçlar	Okul aile birliği bütçesinin aşan geliştirme ve iyileştirme çalışmaları için özel ve kamu kurum/kuruluşları ve STK'lar ile işbirliği imkanı oluşturulmaya çalışılacak									

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç5	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef5.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	

PG 5.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%15	2	0	0	0	0	0	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu
PG 5.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%10	300	310	320	320	330	340	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu
PG5.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%15	300	310	320	320	330	340	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu
PG5.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%15	300	310	320	320	330	340	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu
PG 5.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%15	300	310	320	320	330	340	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu
PG 5.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%15	300	310	320	320	330	340	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu
PG 5.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%15	2	4	4	4	4	4	Eğitim öğretim yılı sonu	Eğitim öğretim yılı sonu
KoordinatörBirim	Okul idaresi,sivil savunma kulübü öğretmeni								
İşbirliğiYapılacakBirimler	Öğretmenler,il-ilçe milli eğitim müdürlüğü,yardımcı hizmetli personel,veliler								
Riskler	Akran zorbalığı ve siber zorbalık,sağlıklı beslenme ve obezite,hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğretmen,öğrenci ve velilere eğitim verecek yetkin kişilerin okula getirilememesi Maddi kaynak yetersizliği								
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								
MaliyetTahmini	30.000 TL								

Tespitler	Okul aile birliği bütçesinden iş güvenliği harcamaları için ödenek ayrılması Sınıf/şube rehber öğretmenlerinin akran zorbalığı ve siber zorbalık,sağlıklı beslenme ve obezite,hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar konusunda hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılımının teşvik edilmesi Sivil savunma faaliyetlerinin takviminin sene başı öğretmenler kurulunda belirlenerek planlanması görev dağılım yapılması Bağımlılıkla mücadele konusunda yetkin kişilerin eğitim vermek üzere okula davet edilmesi
İhtiyaçlar	Okul imkanları ile karşılanamayan işgüvenliği tedbirleri için ilçe milli eğitim müdürlüğünden ödenek istenesi Akran zorbalığı ve siber zorbalık,sağlıklı beslenme ve obezite,hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar konusunda eğitici içerik için dijital doküman temini,okul temelli hizmetiçi eğitim için başvuru yapılması

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
	Eğitim ve öğretim niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.									
Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.										
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG6.1.1 Hizmetiçi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%20	10	11	12	13	14	15	Eğitim öğretim yılı	Eğitim öğretim yılı	
PG 6.1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%10	3	3	3	3	3	3	Eğitim öğretim yılı	Eğitim öğretim yılı	
PG6.1.3 Uzaktan hizmetiçi eğitime katılan öğretmen sayısı	%20	10	11	12	13	14	15	Eğitim öğretim yılı	Eğitim öğretim yılı	
PG6.1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	%10	5	4	7	8	9	10	Eğitim öğretim yılı	Eğitim öğretim yılı	
PG 6.1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%15	2	3	4	5	6	7	Eğitim öğretim yılı	Eğitim öğretim yılı	
PG 6.1.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%15	3	3	3	3	3	3	Eğitim öğretim yılı	Eğitim öğretim yılı	

PG 6.1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%5	1	2	3	4	5	6	Eğitim öğretim yılı	Eğitim öğretim yılı
PG 6.1.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%5	0	1	1	1	1	1	Eğitim öğretim yılı	Eğitim öğretim yılı
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, il-ilçe milli eğitim müdürlüğü, üniversiteler								
Riskler	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin zamanlamasının uygun olmaması Öğretmenlerin hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılmaya, yüksek lisans/doktora çalışmasına gönüllü olmamaları								
Stratejiler	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	00.000 TL								
Tespitler	Yüksek lisans ve hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılımın teşvik edici çalışmalar yapılması Okul tabanlı hizmetiçi eğitim faaliyeti için yeterli katılımın olmaması, planlamada zaman sıkıntısının olması Ulusal ve uluslararası projelere katılımın yetersiz olması								
İhtiyaçlar	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin planlamasının okul temelli olarak yapılması Yüz yüze ve uzaktan eğitim faaliyetleri için planlamanın sene başında yapılması Personelin hizmet içi eğitim, yüksek lisans ve doktora çalışması için teşvik edilmesi Milli Eğitim Bakanlığı tarafından üniversitelerin işbirliğiyle öğretmenlere özel yüksek lisans çalışmasının yapılması								

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

Tablo 18 Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
Amaç 1						
Hedef1.1	0	0	0	0	0	0
Hedef1.2	3500	4000	4500	5000	5500	23000
Hedef1.3	2000	2500	3000	3500	4000	15000
Hedef1.4	3500	4000	4500	5000	5500	23000
Amaç 2						
Hedef 2.1	20000	25000	30000	35000	40000	150000
Hedef 2.2	3500	4000	4500	5000	5500	23000
Hedef 2.3	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Hedef 2.4	3500	4000	4500	5000	5500	23000
Hedef 2.5	2000	2500	3000	3500	4000	15000
Hedef 2.6	60000	70000	80000	90000	100000	400000
Hedef 2,7	0	0	0	0	0	0
Amaç 3						
Hedef 3.1	10 000	15 000	20 000	25 000	30000	100000
Hedef 3.2	5000	10000	15000	20000	25000	75000
Hedef 3.3	10 000	15 000	20 000	25 000	30000	100000
Hedef 3.4	5000	10000	15000	20000	25000	75000
Hedef 3.5	10 000	15 000	20 000	25 000	30000	100000
Amaç 4						

Hedef 4.1	20000	25000	30000	35000	40000	150000
Amaç 5						
Hedef 5.1	2000	2500	3000	3500	4000	15000
Hedef 5.2	0	0	0	0	0	0
Hedef 5.3	0	0	0	0	0	0
Hedef 5.4	0	0	0	0	0	0
Hedef 5.5	0	0	0	0	0	0
Hedef 5.6	0	0	0	0	0	0
Hedef 5.7	2000	2500	3000	3500	4000	15000
Amaç 6						
Hedef 6.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.2	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.3	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.4	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.5	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.6	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.7	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.8	0	0	0	0	0	0
Genel Yönetim Giderleri						
TOPLAM						1402000

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.